

شماره : 405-C-0124

تاریخ : 1405/03/09

پیوست : دارد



شرایط مناقصه

شماره مناقصه :

انتخاب مشاور RFP برای سیستم کولینگ تاور اصلی پروژه تولید توان نیروگاه کارون



شرایط مناقصه

شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب در نظر دارد ارائه پیشنهاد به منظور انتخاب شرکت مشاور واجد صلاحیت جهت ارائه خدمات مشاوره (RFP) برای سیستم کولینگ تاور اصلی پروژه تولید توان نیروگاه کارون در محل کارخانه این شرکت واقع در نیروگاه کارون در استان خوزستان در ضلع غربی رودخانه کارون به شرح مدرج در اسناد مناقصه عمومی یک مرحله ای و انعقاد قرارداد از میان شرکت‌های مشاور خدمات مهندسی و مشاور مدیریت، اقدام نماید.

ماده 1. موضوع مناقصه

کارفرما در نظر دارد نسبت به انتخاب شرکت مشاور واجد شرایط دارای صلاحیت فنی، تجربی و قانونی در حوزه مشاوره (RFP) برای سیستم کولینگ تاور اصلی پروژه تولید توان نیروگاهی اقدام نماید.

شرط الزامی جهت حضور در مناقصه:

- 1- ارائه گواهی رتبه بندی گرید 1 و 2 مشاور در صنعت .
 - 2- کسب حداقل 70 امتیاز از جدول ارزیابی کیفی شرایط مناقصه
- توجه:** بدیهی است در صورت عدم ارائه مدارک مندرج در بند 1 و کسب حداقل 70 امتیاز در ارزیابی کیفی، به پیشنهاد مناقصه گر ترتیب اثر داده نخواهد شد و از دور مناقصه خارج می شود.

ماده 2. تضمین شرکت در مناقصه

کلیه مناقصه‌گران می‌بایست مبلغ **15,000,000,000 (پانزده میلیارد)** ریال به صورت ضمانت‌نامه بانکی بدون قید و شرط ، با مدت اعتبار سه ماه از آخرین مهلت تسلیم پیشنهاد و قابل تمدید یک طرفه حداقل برای یک دوره 3 ماهه که توسط یکی از بانکهای داخلی به نام شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب صادر شده باشد و یا چک بانکی صیادی شرکتی تضمین شده که توسط یکی از بانکهای داخلی به نام شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب صادر شده باشد، (به همراه پرینت ثبت در سامانه صیاد) را در پاکت (الف) تسلیم نمایند.

تبصره 1: درج کامل و صحیح نام مناقصه‌گزار و مناقصه‌گر (مطابق اساسنامه)، موضوع مناقصه و مبلغ تضمین و همچنین مدت اعتبار در ضمانت‌نامه ارائه شده الزامی می‌باشد و در صورت عدم رعایت هر یک از موارد مذکور، مناقصه‌گر مربوطه، در بررسی شکلی پاکت "الف" رد خواهد شد.

تبصره 2: درج کد سپام (کد ارائه شده توسط بانک مرکزی) در ضمانت‌نامه ارائه شده الزامی می‌باشد.

تبصره 3: چنانچه مناقصه‌گران مطالبات قطعی به میزان تضمین اعلامی نزد مناقصه‌گزار داشته باشند، می‌توانند نامه‌ای از مدیریت مالی مناقصه‌گزار که می‌بایست حاوی مبلغ قطعی مطالبه (مطابق میزان تضمین اعلامی) و تأیید نگهداری مبلغ فوق تا زمان اعلام آزادسازی مناقصه‌گزار باشد را ارائه نمایند.

تبصره 4: موارد اعاده تضمین شرکت در مناقصه به شرح زیر می‌باشد:

- تضمین مناقصه‌گرانی که پیشنهاد آنها به هر نحو مورد قبول واقع نشده است.
- تضمین مناقصه‌گرانی که پس از بازگشایی پاکت "ج"، به عنوان برنده اول، دوم و سوم مناقصه شناخته نشده اند.



- تضمین برنده اول، دوم و سوم مناقصه پس از امضای قرارداد با برنده اول.

تبصره 5: موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه به شرح زیر می باشد:

- سپرده شرکت در مناقصه مناقصه گرانی که پس از مهلت تحویل پیشنهادات، از ادامه مناقصه صرف نظر نمایند.
- سپرده شرکت در مناقصه برندگان اول و دوم و سوم مناقصه در صورت ارجاع کار به آنها و امتناع از ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات و یا مستندات مورد نظر مناقصه گزار و یا انعقاد قرارداد ظرف مهلت تعیین شده.

ماده 3. نحوه تنظیم پیشنهادات

3-1- مناقصه گر، پس از مطالعه دقیق و کامل اسناد می بایست تمامی صفحات شرایط مناقصه و پیش نویس قرارداد و اسناد فنی را به مهر و امضای اصل و مجاز برساند که این امر نشانگر قرائت، قبول کامل تمام موارد و رعایت آن می باشد.

3-2- پیشنهادات باید در سه پاکت جداگانه و مهر و موم شده با عناوین "الف، ب و ج" (که به اختصار پاکت الف، ب و ج نامیده می شوند)، به شرح ماده جاری، تنظیم گردد. همچنین، لازم است همه پاکت ها در یک بسته بندی واحد که مهر و موم شده است، ارائه گردند. درج عنوان پاکت (الف، ب یا ج)، شماره و عنوان مناقصه، نام و آدرس مناقصه گر و نام مناقصه گزار و همچنین درج عبارت "به دبیرخانه حراست شرکت مدیریت فناوریان صنایع آذراب تحویل گردد" بر روی کلیه پاکت ها الزامی است.

3-3- پاکت الف: این پاکت فقط حاوی تضمین شرکت در مناقصه، به شرح ماده 2 سند شرایط مناقصه، می باشد.

3-4- پاکت ب: کلیه مدارک و اطلاعات ارائه شده توسط مناقصه گر، به جز اسناد دارای قیمت، شامل و نه محدود به مدارک و اطلاعات زیر در این پاکت قرار داده می شوند.

4-4-1- اصل شرایط مناقصه، طرح قرارداد و پیوست های آن که همه صفحات به مهر و امضای مجاز مناقصه گر رسیده باشد.

4-4-2- تصویر اساسنامه مناقصه گر که به مهر اداره ثبت شرکت ها ممهور شده باشد.

4-4-3- تصویر آگهی ثبت شرکت، روزنامه رسمی، صاحبان امضای مجاز و روزنامه رسمی آخرین تغییرات.

4-4-4- تکمیل و ارائه نمونه امضای صاحبان مجاز امضا (پیوست شماره 1-2 شرایط مناقصه) مطابق آخرین تغییرات روزنامه رسمی شرکت.

4-4-5- ارائه فرم اطلاعات کلی (پیوست شماره 1-3 شرایط مناقصه)، به انضمام لیست اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل و مدارک شناسایی ایشان (تصویر کارت ملی و شناسنامه) و کلیه سهامداران.

4-4-6- ارائه فرم تعهدنامه عدم تغییر در مفاد اسناد مناقصه (پیوست شماره 1-4 شرایط مناقصه) ممهور و امضا شده توسط صاحبان مجاز امضا شرکت پیشنهاددهنده.

تبصره 1: مناقصه گران می بایست مدارک فوق را در یک پوشه جداگانه با ذکر عنوان مدرک در زونکن مدارک پاکت "ب" قرار داده و از ارائه مدارک نامرتب با شرایط مناقصه خودداری فرمایند.

تبصره 2: عدم ارائه مدارک مذکور یا عدم کفایت یا کمبود در تأیید آن در معاملات موجب رد پیشنهاد خواهد شد.

تبصره 3: کسب حداقل 70 امتیاز از جدول ارزیابی کیفی الزامی است و امتیاز مذکور در قیمت تاثیر ندارد.



4-5- پاکت (ج) می‌بایست شامل پیوست شماره 1-1 شرایط مناقصه (فرم پیشنهاد قیمت) باشد.

4-5-1: لازم است، قیمت کل پیشنهادی به حروف نیز ذکر شود. در صورت وجود اختلاف بین مبلغ عددی و مبلغ مذکور به حروف، مبلغ به حروف ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود. همچنین در صورت وجود اختلاف بین قیمت واحد و قیمت کل، مبلغ کمتر ملاک تصمیم‌گیری خواهد بود؛ این در حالی است که شرکت مدیریت فناوری صنایع آذرآب می‌تواند به دلایل فوق، این پیشنهاد را مردود اعلام نماید.

4-5-2: اعتبار قیمت پیشنهادی، 90 روز پس از آخرین مهلت تسلیم پاکت پیشنهادها، می‌باشد که پس از اتمام مدت مذکور و قبل از تعیین برنده، با موافقت مناقصه‌گران و پس از تعیین برنده، با موافقت برنده مناقصه، به مدت زمان اعلام شده توسط مناقصه‌گذار، قابل تمدید خواهد بود.

4-5-3: مناقصه‌گران مجاز به ارائه پیشنهاد قیمت در خارج از فرمت مندرج در اسناد مناقصه نبوده و هرگونه پیشنهاد قیمت به صورت **مشروط و مخدوش و هرگونه تغییر اسناد مناقصه و پیوست‌های آن** و یا قید شروط و نکاتی در اسناد از سوی مناقصه‌گر، موجب رد پیشنهاد مذکور بوده؛ لذا در هر زمان از فرایند برگزاری مناقصه و انجام خرید مشخص شود. موارد مذکور توسط مناقصه‌گر رعایت نگردیده است، **پیشنهاد مناقصه‌گر ابطال و ضمانت شرکت در مناقصه وی ضبط خواهد شد.**

4-6- نحوه تحویل پیشنهادات:

مناقصه‌گران می‌بایست پیشنهادات خود را در مهلت مقرر به صورت حضوری یا پستی به دبیرخانه شرکت مدیریت فناوری صنایع آذرآب محصل نمایند. همچنین اصلح است پیشنهاد به صورت حضوری و با اعزام نماینده به همراه معرفی‌نامه، ارسال گردد. در غیر این صورت، مناقصه‌گر از هیچ مسئولیتی در قبال بروز هرگونه اشکال احتمالی ندارد.

ماده 4. محل و زمان تحویل پیشنهادها و بازگشایی پاکت

موضوع	توضیحات
محل تحویل پیشنهادها	میدان ونک-خیابان ملاصدرا-شماره 15 - شرکت صنایع آذرآب - دفتر معاونت بازرگانی
زمان تحویل پیشنهادها	تا ساعت 11 روز یکشنبه مورخ 1405/03/17

تبصره 1: پس از اتمام زمان ارائه پیشنهاد، به هیچ وجه امکان تحویل، تعویض، تغییر و یا استرداد پیشنهاد برای مناقصه‌گر وجود ندارد.

تبصره 2: مناقصه‌گزار می‌تواند به صلاحدید خود تا قبل از پایان مهلت تحویل پیشنهادها، مهلت مذکور را تمدید نماید.

ماده 5. ارائه نظرات و طرح سؤالات

مناقصه‌گرانی که در ارتباط با اسناد مناقصه، ابهام یا سؤالی داشته باشند، می‌توانند سؤالات خود را حداکثر تا 3 روز پس از پایان انتشار اسناد مناقصه به نشانی پست الکترونیکی..... ارسال و پاسخ دریافت نمایند. نحوه ارسال و پاسخگویی به سؤالات صرفاً از طریق پست الکترونیکی..... می‌باشد. شایان ذکر است درج موضوع و شماره مناقصه به عنوان موضوع پست الکترونیکی



ارسالی الزامی است. همچنین مناقصه گران می توانند جهت طرح سؤالات در خصوص مناقصه و تکمیل و تحویل اسناد با شماره..... تماس برقرار کنند.

1-5: بدیهی است مسئولیت عدم پاسخگویی به سؤالات به هنگام بر عهده مناقصه گران خواهد بود. عدم اظهارنظر مناقصه گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه می باشد.

2-5: در صورت ضرورت اصلاح و یا تکمیل اسناد مناقصه، مناقصه گزار می تواند تا یک روز کاری پیش از آخرین مهلت تحویل پاکات پیشنهادی، موضوع را به صورت اصلاحیه، به اطلاع مناقصه گران برساند. این امر از طریق پست الکترونیک و وب سایت مناقصه گزار اعلام می گردد. اصلاحیه از اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می گردد.

3-5: شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب بنا به تشخیص خود در صورت نیاز به رفع هرگونه ابهام در اسناد مناقصه، جلسه رسمی با مناقصه گران برگزار می نماید. تاریخ برگزاری این جلسه از طریق دبیرخانه کمیسیون معاملات شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب به اطلاع شرکت کنندگان در مناقصه خواهد رسید.

4-5: هرگونه استناد مناقصه گر به مذاکرات شفاهی و تلفنی مسموع نمی باشد.

ماده 6. شرایط عمومی مناقصه

1-6: مناقصه گران تمامی اطلاعات دریافتی را محرمانه تلقی کرده و از افشای آن تحت هر شرایطی، خودداری می کنند.

2-6: مناقصه گران با ارسال پیشنهاد خود، صریحاً و بدون قید و شرط موافقت می نمایند که ملزم به رعایت تمامی مفاد و مندرجات اسناد مناقصه و نیز تصمیمات کمیسیون معاملات مناقصه گزار می باشند و با آگاهی کامل نسبت به مسئولیت و تعهدات خود، اقدام به ارائه پیشنهاد نموده اند.

3-6: موارد رد پیشنهادات به شرح زیر می باشد:

- پیشنهادهای مبهم، مشروط، مخدوش و ناقص
- پیشنهادهایی که پس از موعد مقرر واصل گردد
- پیشنهادهایی که به نحوی از انحا مغایر با مشخصات و سایر شرایط اسناد مناقصه باشند
- پیشنهادهایی که به علت ضرورت تجدید یا لغو مناقصه اعاده می شوند
- در صورت احراز وجود اعضای هیئت مدیره و مدیرعامل و سهامداران مشترک در دو یا چند شرکت حاضر در مناقصه، کلیه پیشنهادات این مناقصه گران از دور مناقصه خارج می شوند
- پیشنهادهایی که پاکت "الف" (تضمین شرکت در مناقصه) نداشته باشند و یا تضمین ارائه شده آنها ناقص و یا غیرمنطبق با فرمت قابل قبول شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب باشد، مردود خواهند شد و سایر پاکات این مناقصه گران بازگشایی نمی گردند
- 4-6:** شرکت کنندگانی که پس از خرید اسناد مناقصه تصمیم به انصراف از ارائه پیشنهاد دارند، لازم است طی نامه کتبی انصراف خود از ارائه پیشنهاد را حداکثر تا یک روز قبل از انقضای مهلت تحویل پاکات به مناقصه گزار اعلام نمایند.

5-6: چنانچه شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب به هر علت از انجام خرید منصرف گردد، تضمین برنده مناقصه مسترد خواهد شد و برنده مناقصه در این صورت هیچگونه ادعای جبران خساراتی از این بابت نخواهد داشت.



6-6: هیچگونه تصرف و تغییری در اسناد مناقصه نباید از طرف مناقصه‌گران صورت گیرد. در غیر این صورت و یا در صورت عدم اجرای کامل مفاد و شرایط مناقصه، پیشنهاد واصله مورد قبول نخواهد بود. این در حالی است که شرکت مدیریت فناوری صنایع آذرآب حق دارد، چنین پیشنهادی را مردود و از دور مناقصه خارج نماید.

6-7: مناقصه‌گران اقرار می‌نمایند شریک تجاری هیچ یک از مناقصه‌گران شرکت‌کننده در این مناقصه نیستند و از اعلام قیمت سایر شرکت‌کنندگان مطلع نبوده و در صورت احراز هرگونه تبانی بین مناقصه‌گران، ضمن رد پیشنهاد قیمت و گنجاندن در فهرست تأمین‌کنندگان، مطابق ضوابط و مقررات رفتار خواهد شد.

6-8: در صورت اعلام مراجع ذی ربط یا دستگاه‌های نظارتی و بالادستی شرکت مدیریت فناوری صنایع آذرآب مبنی بر عدم اهلیت یا صلاحیت مناقصه‌گران برای معامله با شرکت مدیریت فناوری صنایع آذرآب، پیشنهادهای مذکور در هر مرحله از دور مناقصه خارج شده و هیچ گونه اعتراضی از سوی مناقصه‌گران مسموع نمی‌باشد.

6-9: زبان مناقصه، زبان فارسی می‌باشد و کلیه مکاتبات به جز اصطلاحات فنی می‌بایست به زبان فارسی ارسال گردد.

ماده 7. حدنصاب تعداد مناقصه‌گران

حدنصاب تعداد مناقصه‌گران در این مناقصه، حداقل سه (3) مناقصه‌گر در مرحله بازگشایی پیشنهاد قیمت، می‌باشد.

ماده 8. نحوه گشایش پیشنهاده‌ها و تعیین برنده مناقصه

8-1: گشایش پاکت‌های پیشنهادی به ترتیب زیر خواهد بود

8-1-1: تشکیل جلسه کمیسیون معاملات در زمان و مکان مقرر

8-1-2: اعلام اسامی مناقصه‌گران

8-1-3: گشودن پاکت "الف" (تضمین) و کنترل و احراز کامل بودن آن

8-1-4: گشودن پاکت "ب" مناقصه‌گرانی که پاکت الف آن‌ها تأیید شده است.

8-1-5: گشودن پاکت "ج" (قیمت) مناقصه‌گرانی که پاکت "الف و ب" آن‌ها تأیید شده است و حداقل 70 امتیاز از جدول ارزیابی کیفی را اخذ نموده باشند.

8-2: نحوه تعیین برنده مناقصه

پاکت قیمت (پاکت ج) مناقصه‌گرانی که پاکت "الف" و "ب" آن‌ها مورد تأیید کمیسیون معاملات قرار گرفته باشد در همان جلسه بازگشایی شده و کمترین قیمت کل پیشنهادی به عنوان برنده مناقصه انتخاب می‌گردد. برنده دوم در صورتی اعلام می‌شود که تفاوت قیمت کل پیشنهادی وی با برنده اول، برابر یا کمتر از پنج درصد مبلغ برنده اول باشد. همچنین برنده سوم در صورتی اعلام می‌شود که تفاوت قیمت کل پیشنهادی وی با برنده اول، برابر یا کمتر از ده درصد مبلغ برنده اول باشد.



تبصره 1: در صورت صلاحدید و تعیین موضوع مشخص، کمیسیون معاملات می تواند با اعلام تنفس در جلسه کمیسیون، موضوع را جهت بررسی و اعلام نظر به کمیته فنی بازرگانی ارجاع نموده و پس از دریافت نظرات آن کمیته، تصمیمات لازم در مورد پذیرش یا عدم پذیرش پیشنهادها را اتخاذ نماید.

تبصره 2: در صورت ناقص و یا مبهم بودن هر یک از پاکت های پیشنهادی مناقصه گران، پاکت های بعدی ایشان مورد بررسی قرار نگرفته و پیشنهاد مناقصه گر مربوطه، مردود و از دور مناقصه خارج خواهد شد. همچنین تضمین شرکت در مناقصه و پاکت "ج" ارائه شده شرکت مزبور، به نماینده رسمی ایشان عودت خواهد شد. این در حالی است که کمیسیون معاملات می تواند به صلاحدید خود از نواقص جزئی چشم پوشی کرده و یا فرصت رفع نقص متناسب و یکسان را به همه مناقصه گران ارائه نماید.

ماده 9. مراحل ارجاع کار به برنده مناقصه

با مشخص شدن برنده مناقصه، مراتب به صورت کتبی به برنده اعلام خواهد شد تا حداکثر ظرف ده (10) روز کاری، نسبت به تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات به میزان 10% (ده درصد) مجموع قیمت کل پیشنهادی به شرکت مدیریت فناوری صنایع آذربایجان و متعاقباً امضای قرارداد اقدام نماید.

تبصره 1: چنانچه برنده اول از ارائه تضمین انجام تعهدات و یا امضای قرارداد در زمان تعیین شده امتناع نماید، ضمانتنامه وی ضبط و قرارداد با برنده دوم منعقد میگردد. در صورت امتناع نفر دوم ضمانتنامه وی ضبط و قرارداد با نفر سوم منعقد میگردد که در صورت امتناع، تضمین برنده سوم نیز ضبط و مناقصه تجدید میگردد.

تبصره 2: چنانچه ظرف مدت ده (10) روز کاری، امکان ارائه ضمانتنامه انجام تعهدات و انجام موارد فوق برای برنده مناقصه میسر نگردد، مدت مذکور در صورت تأیید شرکت مدیریت فناوری صنایع آذربایجان، حداکثر تا ده (10) روز کاری دیگر نیز قابل تمدید خواهد بود که براین اساس مدت زمان تمدید شده به مدت اعتبار پیشنهاد قیمت برنده مناقصه اضافه خواهد شد.

ماده 10. رسیدگی به شکایات

کمیسیون معاملات شرکت مدیریت فناوری صنایع آذربایجان مسئول رسیدگی به کلیه شکایات مناقصه گران میباشد. شکایات احتمالی میبایست حداکثر طی پنج روز کاری پس از اعلام نتایج، جهت رسیدگی در کمیسیون فوق، به مدیر عامل شرکت فناوری صنایع آذربایجان تحویل گردد.

تبصره: شکایات در موضوعات زیر مسموع نمیشود:

- ترجیح مناقصه گران داخلی،
- اعتراضاتی که بیش از پنج روز کاری پس از اعلام نتایج، تحویل شده باشد.
- شکایت برنده مناقصه پس از انعقاد قرارداد.

ماده 11. تجدید و لغو مناقصه

الف - مناقصه در شرایط زیر تجدید میگردد:

1- کمبودن تعداد مناقصه گران از حدنصاب تعیین شده در اسناد مناقصه؛



2- پایان مدت اعتبار پیشنهادها و عدم موافقت مناقصه گران و یا برنده مناقصه با تمدید آن؛

3- امتناع برندگان اول، دوم، سوم مناقصه از انعقاد قرارداد؛

4- پایین بودن قیمت پیشنهادی در مناقصه به نحوی که به تشخیص کمیته فنی بازرگانی و تأیید اعضای کمیسیون معاملات، امکان انجام تعهدات وجود نداشته باشد؛

5- مبلغ پیشنهادی برنده در مناقصه به تشخیص کمیسیون معاملات با برآورد معامله اختلاف فاحش و غیرقابل قبول داشته و توجیه اقتصادی طرح را منتفی نموده و مناقصه گران را تعدیل ننماید؛

6- رأی کمیته رسیدگی به شکایات؛

7- بنا به تشخیص واحد درخواستکننده، تغییر بخش عمده‌ای از اقلام خرید یا مشخصات فنی کالا، خدمات و یا تجهیزات ضروری باشد.

ب مناقصه در شرایط زیر لغو میگردد:

1- نیاز به خرید کالا یا خدمات موضوع مناقصه منتفی شده باشد؛

2- تغییرات زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد و موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد؛

3- پیشامدهای غیرمترقبه نظیر جنگ، زلزله، سیل و مانند آنها که از طریق مراجع قانونی اعلام شود؛

4- رأی کمیسیون معاملات درخصوص بررسی شکایات؛

5- تشخیص کمیسیون معاملات مبنی بر احتمال تبانی و یا ارتباطات خارج از چهارچوب تعریف شده و یا افشای اطلاعات معاملاتی شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب توسط مناقصه گران.

ماده ۱۲. قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی

کلیه مناقصه گران در امور مرتبط با این مناقصه، موظف به رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۵/۰۲/۱۳۹۸ مجلس شورای اسلامی می باشند.

پیوست شماره 1-1 شرایط مناقصه: فرم پیشنهاد قیمت

1403MN59 شماره مناقصه

ردیف	شرح	تعداد	قیمت واحد / ماهانه (ریال)	قیمت کل پیشنهادی (ریال)
1		ماه /		
قیمت کل پیشنهادی (به حروف): ریال				



توجه: 25 درصد از بهای کل قرارداد بصورت مبلغ ثابت میانگین ماهیانه، در طول مدت قرارداد و براساس تأیید صورت وضعیت هر دوره به مهندس مشاور قابل پرداخت است. 75 درصد بهای کل قرارداد براساس ضریبی معادل با میزان درصد پیشرفت پروژه و براساس صورت وضعیتهای ارسال شده مهندس مشاور قابل پرداخت می باشد.

توجه: مناقصه گران می بایست نسبت به ارائه اطلاعات شکست قیمت (CBS) و شکست کار (WBS) تا سطح ۲، به همراه این فرم در پاکت (ج) اقدام نمایند.

مبالغ پیشنهادی فوق الذکر بدون احتساب مالیات ارزش افزوده بوده و در صورت ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده و درج در فاکتور نهایی فروش، مبلغ مذکور پرداخت می گردد.

مدت اعتبار پیشنهاد قیمت از پایان مهلت تسلیم پیشنهاد 20 روز می باشد.

ارائه پیشنهاد قیمت به صورت ریالی بوده و پیشنهاداتی که به صورت ارزی ارائه شوند قابل بررسی نبوده و مردود اعلام خواهند شد. در صورت وجود اختلاف بین مبلغ عددی پیشنهاد قیمت کل و مبلغ مذکور به حروف، مبلغ کل به حروف ملاک تصمیم گیری خواهد بود، این در حالی است که مناقصه گزار می تواند به دلیل وجود این مغایرت، پیشنهاد مربوطه را مردود اعلام نماید.

در صورت وجود اختلاف بین قیمت واحد و قیمت کل، قیمت کمتر ملاک تصمیم گیری خواهد بود، این در حالی است که مناقصه گزار می تواند به دلیل وجود این مغایرت، پیشنهاد مربوطه را مردود اعلام نماید.

تحویل پیشنهاد توسط مناقصه گر به منزله قبول تمامی شرایط مناقصه گزار بوده و مناقصه گر اذعان می دارد که با آگاهی کامل نسبت به تسلیم پیشنهاد اقدام نموده است.

قیمت پیشنهادی مندرج در این فرم قطعی بوده و هرگونه افزایش، تحت هر عنوان و شرایط مطابق ماده تعدیل در قرارداد به آن تعلق می گیرد.

مبلغ پیشنهادی فوق الذکر شامل بهای کلیه خدمات و تجهیزات، اعم از ایاب و ذهاب، بیمه پرسنل، صعوبت کار و کلیه هزینه های مرتبط می باشد و اضافه بر مبلغ پیشنهادی فوق الذکر، (با توجه به توضیحات اصلاحیه شما ۱) هیچ گونه مبلغ دیگری تحت هر عنوان به مشاور پرداخت نخواهد شد.

شماره : 405-C-0124

تاریخ : 1405/03/09

پیوست : دارد



پیوست شماره 1-2 شرایط مناقصه: نمونه امضای مجاز صاحبان امضا

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	نمونه امضاء
1			
2			
3			
4			
5			

- نحوه امضای اوراق بهادار برابر روزنامه رسمی شماره... ■
- امضای کلیه اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور از جمله چک، سفته، برات، و قراردادهای و عقود اسلامی با همراه با مهر شرکت معتبر می باشد. ■



پیوست شماره 1-3 شرایط مناقصه: فرم اطلاعات کلی

فرم درخواست ایجاد کد در سیستم ورود اطلاعات شرکت مدیریت فناوری منابع آذرب	
اطلاعات پایه (تکمیل تمامی ردیف های ستاره دار جهت ایجاد کد الزامی می باشد)	
❖ نام ثبتی شخص یا شرکت:	
❖ کد اقتصادی اشخاص حقوقی:	
❖ کد ملی یا شناسه ملی اشخاص حقیقی:	
❖ نوع شرکت:	
❖ کد پستی:	
❖ تلفن تماس:	
❖ فاکس:	
❖ آدرس:	
اطلاعات تکمیلی:	
نام اختصاری:	
نوع فعالیت:	
نوع مالکیت:	
شماره ثبت:	
محل ثبت:	
نام مدیر عامل:	
تاریخ تاسیس:	
شماره بیمه:	
شماره حساب بانکی (اختیاری):	
بانک و شعبه:	
شهر محل فعالیت:	
پست الکترونیک:	

تذکر مهم: ارائه لیست اسامی و تصویر مدارک هویتی (کارت ملی و شناسنامه) مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره و سهامداران به ضمیمه این فرم در محتویات پاکت (ب) الزامی می باشد.



پیوست شماره 1-4 شرایط مناقصه: تعهدنامه عدم تغییر در مفاد اسناد مناقصه

شرکت به شناسه ملی اذعان می دارد اسناد مناقصه شماره با موضوع " مشاوره برای سیستم کولینگ تاور اصلی پروژه تولید توان نیروگاه کارون " را از طریق ایمیل دریافت نموده و اقرار می نماید اسناد ارائه شده در پاکت پیشنهاد خود را ضمن رعایت شرط امانت داری، عیناً مطابق سند دریافت شده و بدون هیچ گونه تصرف و تغییری در اسناد مناقصه، آماده و ارائه نموده است. در غیر این صورت در هر مرحله ای از مناقصه خلاف این موضوع ثابت شود، پیشنهاد این مناقصه گر مردود و از دور مناقصه خارج می گردد. همچنین اگر در مراحل بعدی و حتی پس از انعقاد قرارداد، مشخص شود که این شرکت تغییری در مستندات ایجاد نموده است، مناقصه گزار اختیار دارد تا نسبت به مطالبه جرایم و کلیه خسارات مادی و معنوی وارده به خود، از طریق مراجع قضایی اقدام نماید.

این قرارداد به همراه شرایط عمومی و دیگر مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیرقابل تفکیک است و قرارداد نامیده می شود، فی مابین شرکت مدیریت فناوری صنایع آذر آب (سهامی خاص) ثبت شده به شماره ثبت 11833 و کد اقتصادی شماره



411418675774 و شناسه ملی 10780154473 به نمایندگی جناب آقای هاشم نظام آبادی به سمت مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره و جناب آقای صفدرعلی اسدی به سمت رئیس هیئت مدیره به **عنوان کارفرما** و از طرف دیگر شرکت به شماره ثبت دارای شناسه ملی به نمایندگی جناب آقای به شماره ملی به سمت هیئت مدیره و آقای به شماره ملی به سمت هیئت مدیره مطابق با آخرین مشخصات مندرج در آگهی تغییرات روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران (تصاویر منضم) که از این پس **مهندس مشاور** نامیده می شود با تمامی مفاد ذیل و شرایط خصوصی، فنی و نرخنامه پیوست منعقد می گردد و طرفین متعهد به رعایت مفاد آن می باشند.

تعاریف

پیوست: مشخصات و مدارک تکمیلی است، که اختصاصاً در این قرارداد، به منظور تکمیل مفاد موافقتنامه قرارداد تنظیم شده است.

کارفرما: شخص حقوقی است، که طرف قرارداد با «مهندس مشاور» است و کارهای موضوع قرارداد برای وی انجام می شود. نمایندگان و جانشین های قانونی کارفرما که در قرارداد معرفی می گردند، در حکم کارفرما هستند.

مهندس مشاور: شخص حقوقی است، که طرف قرارداد با «کارفرما» است و اجرای کارهای موضوع قرارداد را به عهده گرفته است، نمایندگان و جانشین های قانونی «مهندس مشاور» که در قرارداد معرفی می گردند، در حکم «مهندس مشاور» هستند.

دستگاه نظارت کارفرما: شخصی است حقیقی یا حقوقی، که از سوی کارفرما به منظور نظارت بر فعالیت های کنترل کیفی کارهای انجام شده از سوی مهندس مشاور، به کار گمارده می شود تا انجام وظیفه کند.

گزارش روزانه، هفتگی، ماهانه: گزارشی است، که وضعیت کار و شرایط کارگاه را از نظر حضور نیروهای انسانی و تخصص های ایشان، ماشین آلات، دستگاه ها و ابزارهای موجود در کارگاه، انواع و احجام کارهای انجام شده و در دست اقدام، ورود مصالح، متریا و تجهیزات، مشکلات و کمبودهای کارگاه، کارهای آتی را متناسب با محدوده گزارش دهی و سایر اطلاعات تکمیلی کارگاه، نشان می دهد.

روز، ماه، سال: منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی، طبق تقویم رسمی کشور است.



هرگاه عبارات "شامل" و "از جمله" به کار برده شود، این عبارات به منزله دربرگیرنده تمامی مصادیق ذکر شده و سایر مصادیق مشابه بوده و دلالت بر الزامی بودن موضوع دارد. کلمات جمع، مفرد و مفرد، جمع معنی دارد. معنای هر عبارت اعم از ایجاب و قبول است.

ماده 1. موضوع قرارداد و محل پروژه

پروژه حاضر شامل بررسی مدارک تولید شده توسط کارفرما و ارائه خدمات مشاوره‌ای در راستای ارتقای کیفیت مدارک تولیدی توسط کارفرما در رویه‌های طراحی مفهومی، طراحی پایه و بهینه‌سازی سیکل تولید توان، طراحی تفصیلی سیستم‌ها در فاز طراحی، طراحی کامل (از صفر تا صد) و صدور برخی از مدارک مشخص شده و همچنین پشتیبانی فنی مناقصات و خرید شامل چک و بررسی پیشنهاد فنی و مدارک فنی دریافتی از پیمانکاران سیستم‌های تولید توان نیروگاه کارون (واقع در شهرستان دارخوین استان خوزستان) می‌باشد.

1 شرح خدمات

2 شرح فنی اولیه موضوع قرارداد

3 اسناد قراردادی

4 موافقت نامه و شرایط عمومی همسان قراردادی خدمات مشاوره شماره 1401/476645

5 موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری و اطلاعات محرمانه اختصاصی (NDA)

ماده 2. حدود خدمات مهندسی

2-1 خدماتی که توسط مهندس مشاور به موجب مقررات و شرایط این قرارداد انجام می‌شود باید از هر حیث جامع و کامل بوده و شامل خدماتی است که در پیوست قرارداد درج گردیده و جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد و خواهد بود. در مواردی که موضوع قرارداد ارتباط با طرح‌های دیگری دارد، مهندس مشاور موظف است ضمن همکاری با مهندس مشاور یا مهندسان مشاور طرح یا طرح‌های مذکور اطلاعات و مدارک فنی لازم را با تأیید کارفرما تحویل مهندس مشاور یا مهندسان مشاور دیگر بدهد تا هماهنگی لازم در مراحل مختلف بین طرح‌های مختلف به لحاظ فنی و زمانی ایجاد شود. در صورت بروز اختلاف بین مهندسان مشاور نظر کارفرما قطعی خواهد بود.



ماده 3. تاریخ شروع و مدت قرارداد

1-3 این قرارداد از تاریخ امضا طرفین نافذ است.

2-3 این قرارداد به مدت ماه از تاریخ ابلاغ قرارداد از سوی کارفرما لازم‌الاجرا بوده و مهندس مشاور متعهد و مکلف به انجام خدمات موضوع قرارداد در مدت یاد شده می باشد.

تبصره 1: بدیهی است زمانبندی مهندس مشاور مطابق با زمانبندی پیمانکاران که به تأیید کارفرما رسیده است می باشد. در صورت عدم خاتمه کار در زمان مقرر توسط پیمانکار و متناسب با آن (تغییرات) مطابق ماده 19، تا زمانی که کارفرما به خدمات مهندس مشاور نیاز داشته باشد، مهندس مشاور می بایست نسبت به انجام خدمات اقدام نماید. مبلغ این قرارداد با تأیید کارفرما تغییر خواهد یافت.

تبصره 2: مهندس مشاور تأیید نموده است که توانایی علمی، فنی و پرسنلی لازم جهت اجرای تعهدات قراردادی خود دارد و تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

ماده 4. مبلغ قرارداد

مبلغ ناخالص کل قرارداد عبارت است از عدد حروف () ریال که پس از هر دوره ارائه گزارش به کارفرما و پس از تأیید نماینده کارفرما قابل پرداخت می باشد.

الف. بهای کل (بخش ثابت میانگین ماهیانه خدمات مهندسی و مشاوره مدیریت): ریال ماهیانه ریال.

ب. بهای کل (بخش متغیر ماهانه خدمات مهندسی و مشاوره مدیریت): ریال

1-4 مهندس مشاور اذعان می دارد کلیه هزینه های بالاسری، منطقه ای و پیشنهادی خود را لحاظ نموده است و به مبلغ فوق هیچگونه ضریب دیگری تعلق نخواهد گرفت.

2-4 بهای واحد این قرارداد تعدیل تعلق نمی گیرد. پرداخت بیمه و مالیات و سایر کسورات قانونی این قرارداد، بر عهده مهندس مشاور می باشد.

تبصره 3: 25 درصد از بهای کل قرارداد به صورت مبلغ ثابت میانگین ماهیانه در طول مدت قرارداد و بر اساس تأیید صورت وضعیت هر دوره به مهندس مشاور و کسر کسورات قانونی قابل پرداخت است. و 75٪ بهای کل قرارداد بر اساس ضریبی معادل با میزان درصد پیشرفت پروژه و صورت وضعیت های ارسال شده مهندس مشاور بعد از تأیید کارفرما و کسر کسورات قانونی قابل پرداخت می باشد.



تبصره 4- به مبلغ قرارداد، مالیات بر ارزش افزوده اضافه می گردد. (مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی معتبر مالیات بر ارزش افزوده پرداخت خواهد شد).

تبصره 5- بهای قرارداد شامل کلیه هزینه های انجام موضوع قرارداد، به استثنای مالیات بر ارزش افزوده می باشد و مازاد بر آن، مبلغی به مهندس مشاور پرداخت نمی شود.

ماده 5. صدور صورتحساب

رعایت شرایط زیر در تنظیم صورتحساب از سوی مهندس مشاور الزامی بوده و عدم رعایت آنها موجب عودت صورتحساب خواهد شد.

الف. مهندس مشاور می بایست پس از تحویل کامل گزارشات به کارفرما و تائید نهایی نماینده کارفرما، نسبت به ارسال صورتحساب به کارفرما اقدام نماید.

ب. ارزش صورتحساب هایی که مهندس مشاور در قالب این قرارداد صادر می نماید، می بایست معادل مبلغ صورت وضعیت و گزارش ارسالی به کارفرما باشد.

ت. صورتحسابها می بایست در فرمت قابل قبول سازمان امور مالیاتی و مطابق با ماده 169 قانون مالیاتهای مستقیم بصورت کامل و با ذکر شماره قرارداد، کدپستی، کد اقتصادی و شناسه ملی تنظیم گردند.

ث. مسئولیت ارائه مستندات لازم و کافی جهت ارزیابی صورتحساب به عهده مهندس مشاور است.

ج. سایر مدارکی که می باید همراه صورتحساب به کارفرما ارائه گردد، در صورت نیاز، توسط کارفرما اعلام خواهد شد.

ح. مهندس مشاور ملزم به رعایت قوانین، مقررات و دستور العمل های مبارزه با پولشویی می باشد و تمامی مسئولیت این موضوع برعهده مهندس مشاور است.

ماده 6. جرائم تاخیر و خسارات

چنانچه مهندس مشاور در انجام تمام یا بخشی از تعهدات قراردادی خود در زمان مقرر تأخیر نماید، کارفرما به ازای هر روز تأخیر، جریمه دیرکرد به شرح زیر محاسبه و از مطالبات مهندس مشاور کسر خواهد نمود.

1-6- در صورت بروز تأخیر غیر مجاز در اجرای کارهای موضوع قرارداد، به ازای هر روز تأخیر معادل 0/2 % (دو دهم درصد) مبلغ کل قرارداد به مهندس مشاور تعلق می گیرد .

2-6- حداکثر مبالغ مربوط به خسارت تأخیر در تکمیل و تحویل به موقع بیش از 10٪ (ده درصد) مبلغ کل قرارداد نخواهد بود. در صورت تجاوز جریمه تاخیرات بیش از حد مذکور، کارفرما حق دارد جریمه متعلقه را از محل مطالبات و تضامین مهندس مشاور بدون اقدام قضایی و مراتب اداری وصول نماید.

3-6- تشخیص غیر مجاز بودن تأخیرات مهندس مشاور براساس مستندات طرفین و منطق فنی با کارفرما است.

4-6- در صورتی که میزان تأخیرات بیش از یک پنجم مدت قرارداد باشد، کارفرما حق دارد ضمن ضبط کلیه تضامین قرارداد را بعلت قصور مهندس مشاور بدون قبول هیچگونه اعتراضی از طرف مهندس مشاور فسخ نموده و یا کار انجام نشده را به هر طریق که صلاح بداند انجام و مابه التفاوت را با اعمال ضریب بالاسری 15٪ (پانزده درصد) بدون هرگونه تشریفات اداری و یا اقدام قضایی از محل مطالبات و یا تضامین مهندس مشاور وصول نماید و مهندس مشاور حق هرگونه اعتراض را از خود سلب مینماید.

6-5- در صورتی که مهندس مشاور نتواند خدمات موضوع این قرارداد را به نحو مطلوب انجام دهد، جبران کلیه خسارات و جرایم ناشی از این امر بر عهده وی می باشد. در این گونه موارد چنانچه دفاعیه کتبی مهندس مشاور طی مدت زمان تعیین شده (ابلاغی) توسط کارفرما ارائه و مورد پذیرش قرار نگیرد، میزان جرایم و خسارت طبق نظر کارفرما برآورد شده و از محل مطالبات مهندس مشاور و تضامین در اختیار و یا از اموال مهندس مشاور برداشت می گردد. و مهندس مشاور حق هرگونه اعتراض و اقامه دعوی در مراجع قضایی و غیر قضایی را از خود سلب نمود.

6-6- هر یک از موارد زیر به منزله وارد آوردن خسارت توسط مهندس مشاور بوده و کارفرما می تواند متناسب با خسارات وارده جرایم و هزینه ها را از محل مطالبات، تضامین و هر روش دیگری که صلاح بداند، بدون هیچگونه تشریفات جبران نماید. در این گونه موارد مهندس مشاور حق هرگونه اعتراضی را در خصوص نحوه محاسبه و یا روش اخذ خسارت از خود سلب نمود.

6-6-1 عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی مهندس مشاور

6-6-2 تأخیر در انجام موضوع قرارداد مطابق مفاد این قرارداد

6-6-3 نظر کارفرما در تعیین و تصمیم گیری در رابطه با حداقل و حداکثر استناداردها، تفرانس و الزامات نسبت به نظریه مشاور و پیمانکار ارجحیت دارد.

6-6-4 سایر مواردی که در متن قرارداد بدان اشاره شده و یا شروطی که در طول مدت قرارداد بین طرفین مقرر می گردد.



6-7 مصادیق تشخیص هر کدام از موارد فوق و اعمال جریمه‌ها از اختیارات کارفرما می‌باشد و مهندس مشاور حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب نمود.

6-8 چنانچه میزان جرائم تأخیر مهندس مشاور وفق بندهای فوق بیش از مقدار تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار قرارداد گردد، قرارداد مشمول فسخ و ضبط تضامین خواهد شد.

6-9 کارفرما حق توقف تأدیه کلیه مطالبات مهندس مشاور تا تعیین تکلیف قطعی مراتب فوق را دارا می‌باشد.

6-10 اخذ جریمه تأخیر بدل از انجام تعهدات قراردادی نبوده و با آن قابل جمع می‌باشد و مانع از حق فسخ نیز نخواهد بود.

11-6 در صورتیکه کارفرما با وجود وقوع تأخیر از سوی مهندس مشاور، بیش از میزان تعیین شده در این ماده، اقدامی در رابطه با ضبط یا وصول تضمین انجام تعهدات مهندس مشاور انجام ندهد، این موضوع به معنی اسقاط حق یادشده نبوده و این حق برای کارفرما محفوظ است.

ماده 7. نحوه پرداخت و کسورات قانونی و قراردادی

1-7 کارفرما مبلغ صورت وضعیت های مهندس مشاور را ظرف مدت 30 روز کاری پس از تأیید نماینده کارفرما پرداخت خواهد نمود.

2-7 در هر پرداخت به مهندس مشاور کسور زیر اعمال خواهد شد:

أ. کلیه کسور قانونی و عوارض متعلقه که به این قرارداد تعلق می‌گیرد به عهده مهندس مشاور می‌باشد.

ب. کارفرما از کلیه پرداخت‌های موضوع این قرارداد، 5٪ (پنج درصد) نیز به عنوان حق بیمه (ماده 38 قانون تأمین اجتماعی) نزد خود سپرده خواهد نمود. سپرده بیمه مهندس مشاور پس از ارائه مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی قابل آزادسازی و پرداخت خواهد بود.

ت. در صورت عدم ارائه ضمانتنامه حسن انجام کار، کارفرما از کلیه پرداخت‌های موضوع این قرارداد، 10٪ (ده درصد) نیز به عنوان سپرده حسن انجام کار نزد خود سپرده خواهد نمود، این سپرده پس از اتمام کلیه خدمات موضوع این قرارداد و ارائه مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی قابل آزادسازی و پرداخت خواهد بود.

ث. مالیات بر ارزش افزوده در صورت ارائه گواهی معتبر مالیات بر ارزش افزوده پرداخت خواهد شد.

ج. پرداخت آخرین صورت وضعیت مهندس مشاور منوط به ارائه مفصلاً حساب بیمه است.



ح. جرائم تأخیر و خسارت (در صورت وجود).

خ. کلیه پرداختها به مهندس مشاور از طریق شبکه بانکی انجام خواهد شد. مهندس مشاور متعهد است پس از ابلاغ قرارداد، اطلاعات مربوط به حساب بانکی شرکت شامل نام بانک، شماره حساب و شماره شبا خود را بصورت کتبی به کارفرما اعلام نماید.

ماده 8. تضمین انجام تعهدات و حسن انجام کار

8-1 مهندس مشاور همزمان با امضاء قرارداد، نسبت به ارائه 2 فقره ضمانتنامه بانکی به نام شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب، بصورت غیر مشروط، غیر قابل برگشت و قابل تمدید تا هر زمان به درخواست کارفرما، اقدام نمود.

الف. تضمین انجام تعهدات قرارداد، برابر 10٪ مبلغ کل قرارداد به ارزش ریال به شماره مورخ صادره از بانک شعبه (کد).....

ب. تضمین حسن انجام کار، برابر 10٪ مبلغ کل قرارداد به ارزش ریال به شماره مورخ صادره از بانک شعبه (کد).....

8-2 تضمین حسن انجام کار حداکثر یک ماه پس از اتمام قرارداد و ارائه مفاسد حساب بیمه از سوی مهندس مشاور و تسویه حساب کامل، چنانچه موجبی برای ضبط یا کسر از آن نباشد، با تأیید نمایندگان کارفرما آزاد و به مهندس مشاور مسترد خواهد شد.

8-3 تضمین انجام تعهدات قرارداد یکسال پس از اتمام قرارداد، پس از اتمام دوره تضمین و صدور گواهی تأیید نهایی توسط نمایندگان کارفرما، چنانچه موجبی برای ضبط یا کسر جریمه از آن نباشد، با تأیید نمایندگان کارفرما آزاد و به مهندس مشاور مسترد خواهد شد.

ماده 9. تعهدات کارفرما

9-1 کارفرما متعهد است که در قبال انجام کل خدمات موضوع قرارداد حق الزحمه مربوطه را پس از دریافت و تأیید صورت وضعیت توسط نمایندگان خود و گزارش کار مهندس مشاور و مطابق با اسناد و مدارک قرارداد به مهندس مشاور پرداخت کند.

9-2 هرگاه مهندس به هنگام انجام کار برای تعیین نحوه ادامه کار، جلسه یا جلسه‌های هماهنگی را به منظور اخذ تصمیم‌های راهبردی ضروری بداند، مراتب را بصورت کتبی به کارفرما اطلاع داده و کارفرما در کوتاه‌ترین مدت و حداکثر ظرف هفت



روز از تاریخ دریافت گزارش، نسبت به تشکیل جلسه اقدام می‌کند و تصمیم‌ها را در صورت جلسه ای تنظیم و به مهندس ابلاغ می‌نماید.

3-9 تامین محل استقرار ناظران مهندس مشاور در سایت مدیریت فناوری صنایع آذراب و هزینه های ایاب و ذهاب و خورد و خوراک پرسنل ناظر مهندس مشاور در محل سایت در صورتی که این نظارت به درخواست کارفرما باشد بر عهده کارفرما می باشد. ضمناً در صورت اعلام نیاز کارفرما به حضور میدانی نفرات دفتر تهران مهندس مشاور در سایت نیروگاه کارون، هزینه های ایاب و ذهاب و اقامت پرسنل دفتر تهران نیز با تایید نمایندگان کارفرما و بر اساس مستندات پرداختی، برعهده کارفرما می باشد.

4-9 کار فرما متعهد می گردد اطلاعات مربوط به قرارداد مزبور را در اختیار مهندس مشاور قرار دهد.

5-9 کارفرما جهت نظارت بر انجام تعهدات قراردادی مهندس مشاور، دستگاه نظارتی خود را در محل اجرای عملیات مستقر خواهد نمود که مهندس مشاور موظف به همکاری و هماهنگی با ایشان میباشد.

6-9 کارفرما متعهد است در صورت لزوم و پس از تایید ناظر کارفرما، مهندس مشاور را به ارگانهای ذیربط معرفی کند.

ماده 10. تعهدات مهندس مشاور

1-10 مهندس مشاور متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک موضوع این قرارداد، در زمان تعیین شده و به نحو احسن انجام دهد و اعلام می دارد که دارای توان و تشکیلات لازم و کارکنان واجد شرایط برای انجام این خدمات است.

2-10 مهندس مشاور تایید می نماید به موقعیت و محل اجرای پروژه آشنایی و اشراف کافی داشته و هیچگونه ادعایی بابت صعوبت، شرایط آب و هوایی، شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، مسافت، مجاورت با پیمانکاران مشغول به کار و ... ندارد.

3-10 مهندس مشاور تایید می نماید از قوانین و مقررات مالیات، عوارض، قوانین کار، بیمه تامین اجتماعی، بهداشت، ایمنی، مسئولیت مدنی کارکنان، محیط زیست، پدافند غیرعامل و سایر قوانین و مقررات عمومی کشور آگاهی کافی دارد و متعهد به رعایت همه آنها میباشد.

4-10 مهندس مشاور تعهدات شرح خدمات موضوع این قرارداد را با رعایت استانداردهای مورد نظر کارفرما در مدت زمان مذکور در قرارداد انجام داده و کلیه اصول فنی و علمی لازم شامل گردآوری اطلاعات، گزارشها و مستندات موجود و پس از عقد قرارداد را لحاظ نماید.

5-10 کلیه اطلاعات بدست آمده از انجام این شرح خدمات از دارائی های کارفرما محسوب می شود و مهندس مشاور موظف است در حفظ این اطلاعات و محرمانه نگه داشتن آن دقت لازم مبذول نماید.

10-6 مهندس مشاور موظف است کلیه شرایط مورد توافق در شرح خدمات را عیناً اجرا نماید.

10-7 مهندس مشاور می بایست کلیه پرسنل خود را بیمه مسئولیت مدنی و تامین اجتماعی نماید و در صورت بروز حادثه کارفرما در قبال هر گونه دعاوی، تقاضاها، هزینه ها و مخارج در خصوص مرگ یا جراحت یا ضرر و زیان وارده به اموال، کارکنان، خدمه و مستخدمین مهندس مشاور مصون و مبری می باشد.

10-8 مهندس مشاور مسئول انجام خدمات موضوع قرارداد با دقت و کوشش و مهارت لازم می باشد.

10-9 پرداخت تمام حقوق و مزایای ماهانه کارکنان مهندس مشاور و سایر حقوق مندرج در قانون کار من جمله سابقه کار، پاداش، عیدی، مرخصی، خسارت اخراج، هزینه های تسویه حساب و سایر هزینه های ناشی از اجرای قانون کار و نیز هزینه های بیمه نمودن کارکنان مزبور نزد سازمان تأمین اجتماعی و کسر حق بیمه و نیز مالیات حقوق و دیگر هزینه های متصوره در خصوص استخدام و اخراج کارکنان مهندس مشاور تماماً به عهده و هزینه مهندس مشاور می باشد و مهندس مشاور، کارفرما را از بابت این گونه مخارج و مسئولیت ها مصون و مبری داشته است و بدین وسیله تأیید می نماید که هزینه تمام عوامل فوق الذکر در مبلغ حق الزحمه مهندس مشاور مندرج در سند قرارداد ملحوظ شده است.

10-10 هیچ یک از کارکنان مهندس مشاور مستخدم کارفرما محسوب نخواهند شد و مهندس مشاور متعهد است مراتب عدم ارتباط استخدامی وی با کارفرما را صریحاً در قراردادهای آنان درج نماید. مهندس مشاور، کارفرما را از هرگونه ادعایی که در این ارتباط در هر زمان توسط کارکنان مهندس مشاور علیه کارفرما در هر مرجعی طرح شود مصون و مبری داشته است و در صورت محکومیت کارفرما، مهندس مشاور متعهد است تمام هزینه های حاصله بانضمام هزینه های غیرمستقیم تحمیل شده به کارفرما را جبران نماید.

10-11 مهندس مشاور بایستی در اجرای قرارداد کلیه قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران را رعایت نماید. در صورت تخلف از قوانین و مقررات، مهندس مشاور، کارفرما را در قبال هرگونه دعاوی، هزینه ها و مخارج و مسئولیتهای ناشی از قصور مهندس مشاور در این خصوص مصون و مبری داشته است.

10-12 مهندس مشاور و کارکنان وی متعهد می باشند تمامی مقررات و الزامات مربوط به ایمنی، بهداشت و محیط زیست (HSE) را رعایت نمایند.

10-13 مهندس مشاور موظف است ماهیانه گزارش فعالیتهای صورت گرفته خود را مطابق قالب و شکل مورد قبول کارفرما ارائه نماید.



10-14 مهندس مشاور تعهد می نماید خدمات موضوع قرارداد و کارهای واگذار شده از سوی کارفرما در طی مدت قرارداد را از جهت کمی و کیفی بر طبق نقطه نظرات و خواسته کارفرما مطابق با موارد مندرج در قرارداد به طور کامل انجام داده و به پایان رساند.

10-15 مهندس مشاور ملزم به ارائه مدت زمان لازم و یا در صورت نیاز برنامه زمانبندی هر یک از فعالیت های محوله کارفرما و اخذ تأیید آن توسط کارفرما می باشد و ملزم است فعالیت خود را در زمان توافق شده با کارفرما به پایان رساند.

10-16 مهندس مشاور ملزم است کلیه نقطه نظرات کارفرما بر روی مدارک تهیه شده را ظرف مدت یک هفته اعمال و جهت اخذ تأیید کارفرما مجدداً ارسال نماید.

10-17 مهندس مشاور متعهد می گردد تمامی آنچه را که به عنوان منابع و مراجع جهت انجام فعالیت ها و وظائف محوله به کار برده است به کارفرما معرفی و در صورت درخواست کارفرما در هر زمان فوراً در اختیار کارفرما قرار دهد.

10-18 مهندس مشاور متعهد می شود تعهدات ناشی از این قرارداد را بر اساس استانداردهای معمول و حرفه ای و مورد تأیید کارفرما انجام دهد و در انجام موضوع قرارداد دقت و کوشش به عمل آورد.

10-19 مهندس مشاور موظف می باشد اطلاعات خصوصی کارفرما را که از بررسی ها، مطالعات، گزارشات و یا منابع مختلف دیگر بدست آمده است، در اختیار اشخاص حقیقی و حقوقی قرار ندهد و در حفظ اموال و دارایی های مادی و معنوی کارفرما مجدانه کوشش نماید و متعهد می شود بدون اطلاع کارفرما آنچه را که متعلق به کارفرما است، اعم از نرم افزار یا سخت افزار و یا سایر اطلاعات مربوطه را از محل کارفرما خارج ننماید.

10-20 مسئولیت های حقوقی و جزائی ناشی از روابط کار و مقررات قانون تأمین اجتماعی به عهده مهندس مشاور بوده و در این زمینه کارفرما هیچگونه مسئولیتی را عهده دار نیست.

10-21 مهندس مشاور باید در انجام خدمات و تهیه و تنظیم مدارک و گزارش ها از معیارها و ضوابط فنی و دستورالعمل ها و استانداردهای معتبر و ابلاغی کارفرما، استفاده کند.

10-22 مهندس مشاور موظف است برای اجرای این قرارداد و نظارت بر حسن اجرای موضوع قرارداد ظرف دو روز از تاریخ انعقاد قرارداد، نماینده تام الاختیاری تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید. نماینده مزبور باید در تمام ساعات اداری در دسترس و در تماس با کارفرما باشد. نماینده کارفرما و هر شخص یا اشخاصی که او تعیین می نماید حق خواهند داشت در طول مدت قرارداد به کلیه کارها و محل انجام کار مراجعه، بازدید و دسترسی داشته باشند.



10-23 مهندس مشاور موظف است بررسی و ارائه نقطه نظرات و اطلاعات و مراجع کافی جهت بررسی صحت و مطابقت با استانداردهای مربوطه و همچنین ارتقای سطح کیفی مدارک تولیدی توسط کارفرما، بررسی و ارائه نقطه نظرات در خصوص پیشنهادات فنی دریافتی از پیمانکاران زیر مجموعه و همچنین تکمیل فایل پرسش و پاسخ فنی با پیمانکاران (TCL) تا مرحله تایید نهایی مدارک طراحی و خرید و صدور TBE میباشد. همچنین مشاور میبایست پشتیبانی فنی در مراحل اجرا و نصب در سایت و همچنین انجام تست های عملکردی تجهیزات و سیستم ها در نظر داشته باشد.

لازم به ذکر است مشاور علاوه بر بررسی مدارک کارفرما، در صورت نیاز برای انجام محاسبات خاص یا امور پژوهشی برای تهیه مدارک و یا تکمیل آن بدلیل خارج بودن از روال معمول در پروژه ها، میبایست مجری مدرک و انجام طراحی و محاسبات مربوطه باشد.

10-24 مهندس مشاور موظف است نماینده حقوقی قرارداد را در ساختار شرکت خود جهت مکاتبات با پیمانکار، اعلام تذکرات و اخطار ها در چارچوب قرارداد، ادعاهای طرفین (claim)، لایحه تاخیرات و کلیه نکات حقوقی که ممکن است در حین اجرای قرارداد ایجاد شود را منظور نماید.

10-25 مهندس مشاور متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک موضوع این قرارداد، در زمان تعیین شده و به نحو احسن انجام دهد و اعلام می دارد که دارای توان فنی و مالی، ساختار پروژه ای، تجهیزات و لوازم مورد نیاز و کارکنان واجد شرایط برای انجام این خدمات است.

10-26 مهندس مشاور موظف است کلیه شرایط مورد توافق در شرح خدمات را عینا اجرا نماید.

10-27 مهندس مشاور ملزم است هرگاه عدم صلاحیت اخلاقی یا فنی یک یا چند تن از کارکنان وی بنا به تشخیص مسئولین کارفرما محرز گردد، حداکثر ظرف 48 ساعت پس از اعلام مسئولین، کارکنان مذکور را، تعویض و به جای آن ها افراد مورد تأیید دستگاه نظارت را به کار گمارد..

10-28 تهیه کلیه لوازم ایمنی مورد نیاز کارکنان مهندس مشاور اعم از کفش، کلاه، دستکش و ... بر عهده و هزینه مهندس مشاور می باشد و در این خصوص مهندس مشاور می بایستی ضمن هماهنگی با واحد بهداشت و ایمنی کارفرما استانداردهای موردنظر واحد مزبور را به طور دقیق اجرا و رعایت نماید در صورت وقوع حادثه برای کارکنان مهندس مشاور، مهندس مشاور مسئولیت تهیه، تکمیل و امضاء فرم گزارشهای حادثه وزارت کار و همچنین کلیه جنبه های مالی و حقوقی آن را بر عهده خواهد داشت.

10-29 کیفیت کلی خدمات ارائه شده از سوی مهندس مشاور در موضوع این قرارداد می بایست به تأیید نمایندگان کارفرما برسد.



10-30 مهندس مشاور مسئول جبران خسارت و پاسخگویی هرگونه دعاوی اشخاص ثالث از جمله در خصوص خسارات فوت، جرح، صدمات وارده به آنان که ممکن است در اثر فعل و ترک فعل مهندس مشاور و کارکنانش پیش آید و یا ناشی از اجرای قرارداد توسط مهندس مشاور و کارکنانش باشد خواهد بود و کارفرما در این زمینه هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

10-31 زبان گزارشها فارسی و در صورت لزوم انگلیسی خواهد بود.

10-32 مهندس مشاور، مسئول انجام خدمات موضوع قرارداد با دقت و کوشش و مهارت لازم می‌باشد.

ماده 11. مقررات HSE

11-1 مهندس مشاور موظف به تبعیت دستورالعمل‌های اجرایی و ایمنی کارفرما (پیوست این قرارداد) می‌باشد.

11-2 مهندس مشاور مسئول ایمنی کلیه پرسنل و کارگران خود که مجاز به ورود به محل کارگاه وارد می‌شوند یا در آنجا مشغول انجام وظیفه می‌باشند، خواهد بود و باید در تأمین امنیت آنها کلیه اقدامات ضروری را به عمل آورد.

11-3 پرداخت 5٪ از کلیه صورت وضعیت‌های ارسالی از سوی مهندس مشاور منوط به رعایت اصول و مقررات HSE در حین کار بوده و تنها پس از تایید واحد HSE کارفرما، قابل پرداخت خواهد بود.

11-4 با توجه به الزام رعایت مقررات و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت‌های وارد شده به شخص ثالث در محوطه کارگاه و در اسکوپ کاری مهندس مشاور به طور کامل (100٪) در تعهد ایشان می‌باشد و در هر حال، کارفرما در این مورد هیچ نوع مسئولیت و تعهد مالی را بر عهده ندارد.

11-5 مهندس مشاور موظف است از کلیه وسایل، ماشین‌آلات و تجهیزات خود و سایر اموالی که از طرف کارفرما در اختیار وی قرار می‌گیرد به نحو مناسب نگهداری و حراست نموده و با توجه به مقررات و قوانین کشوری موجود، از تجهیزات و ماشین‌آلات صنعتی دارای گواهینامه سلامت فنی معتبر از مراجع ذیصلاح استفاده نماید. همچنین در بخش و محوطه اجرایی کارگاه، رعایت کلیه دستورالعمل‌های ایمنی و حفاظتی کارفرما برای مهندس مشاور الزامی می‌باشد.

11-6 مهندس مشاور موظف است مطابق با قوانین، مقررات و آیین‌نامه‌های جاری کشوری نسبت به ایجاد تسهیلات اقامتی، بهداشتی و رفاهی برای پرسنل خود اقدام نماید، جزئیات این تسهیلات و تاسیسات بر اساس قوانین و آیین‌نامه‌های جاری کشوری می‌باشد.

11-7 مهندس مشاور ملزم و متعهد به رعایت کلیه الزامات پروتکل‌های بهداشتی در خصوص مقابله با بیماری‌های واگیر و کوید 19 (و بیماری‌های مشابه و منتسب) می‌باشد و متعهد می‌باشد که کلیه اقدامات لازم برای کنترل روزانه نفرات و



پرسنل خود که مرتبط با این قرارداد می باشند را به عمل آورد (کنترل های لازم بهداشتی برای تشخیص بیماری و موارد مشابه)، همچنین ایشان (مهندس مشاور) متعهد و ملزم می گردد از به کارگیری نفراتی که دارای علائم بیماری می باشند، جدا خودداری نموده و صرفاً (فقط و فقط) پس از انجام تست های لازم و اطمینان از صحت و سلامت ایشان، مجوز لازم برای فعالیت صادر گردد.

ماده 12. مالکیت و محرمانگی اطلاعات

12-1 کلیه اطلاعات ارائه شده توسط کارفرما و داده ها و اطلاعات به دست آمده و گزارشات و مدارکی که توسط مهندس مشاور به موجب این قرارداد تهیه می شود کاملاً محرمانه و متعلق به کارفرما می باشد و حق امتیاز آن برای همیشه در اختیار کارفرما است. هرگونه تخلف از طرف مهندس مشاور منجر به فسخ قرارداد و پرداخت خسارتی معادل مبلغ کل قرارداد خواهد شد.

12-2 مالکیت (اعم از مادی و معنوی) کارهای انجام شده حاصل از این قرارداد تماماً متعلق به کارفرما می باشد و کارفرما می تواند به هر نحو که صلاح بداند از آن استفاده نموده و یا واگذار به غیر کند. مهندس مشاور موظف است در پایان پروژه کلیه آنها را به کارفرما تحویل دهد و کارفرما می تواند بطور مستقیم و یا غیر مستقیم از آنها در اجرای طرح های مختلف استفاده کند.

12-3 مهندس مشاور تعهد می نماید کلیه اطلاعاتی را که در جریان اجرای این قرارداد به دست می آورد محرمانه تلقی نموده و متعهد می شود که حداکثر سعی خود را در جلوگیری از افشای اطلاعات به هر فرد (به جز افراد مجاز از طرف کارفرما) به عمل آورد. این تعهد به طور مستمر بوده و با اتمام کار و اختتام این قرارداد به پایان نمی رسد.

ماده 13. استانداردها، معیارها، مقررات و دستورالعملهای فنی

13-1 سیستم اندازه گیری آحاد در تمامی اسناد و مدارک فنی طرح، متریک خواهد بود، مگر آنکه بنا به ضرورت، سیستم اندازه گیری در شرایط خصوصی تعیین شده باشد و یا به هنگام اجرای کار، درباره آن توافق شود.

13-2 مهندس مشاور باید در انجام خدمات و تهیه و تنظیم مدارک و گزارشها از معیارها و ضوابط فنی و دستورالعملها و استانداردهای معتبر و ابلاغی کارفرما، در بخش فنی استفاده نماید.

13-3 فرمت ارائه موارد مندرج در شرح خدمات، فایل PDF و Word و Excel خواهد بود.

ماده 14. اسناد و مدارک



14-1 این قرارداد و پیوست‌های آن به منزله توافق کامل طرفین است و بر کلیه تفاهم یا توافقی‌های قبلی در این زمینه ارجحیت دارد. اسناد زیر، جزء جدایی ناپذیر این قرارداد است و باید همراه با آن خوانده، درک و تفسیر شود، اولویت مدارک به شرح زیر است:

أ. قرارداد حاضر.

ب. شرح خدمات موضوع قرارداد (پیوست شماره یک)

ت. پروپوزال و پیشنهاد فنی مهندس مشاور

ث. صورت جلسه اولین جلسه هماهنگی. (KOM)

14-2 صورت جلسات و موافقتنامه‌ها و هر نوع سند و مدارک دیگری که در راستای این قرارداد تنظیم گردیده و به تأیید طرفین مجاز قرارداد برسد به ترتیب آخرین تاریخ صدور، دارای اولویت خواهند بود.

ماده 15. نحوه تسلیم و تصویب مدارک و گزارشها

15-1 مهندس مشاور موظف است مستندات و گزارشهای پروژه را در تعداد یک نسخه الکترونیکی قابل ویرایش در نرم افزار تعیین شده به علاوه یک نسخه pdf برای تأیید کارفرما ارسال دارد.

15-2 پس از تأیید نهایی هر مستند و گزارش، مهندس مشاور به تعداد یک نسخه از مستند و گزارش مذکور و یا CD حاوی آن را در به صورت قابل ویرایش و برای کارفرما ارسال می‌نماید. در پایان مدت پروژه کلیه مستندات و گزارشها متعلق به کارفرما بوده و در اختیار کارفرما قرار خواهد گرفت.

15-3 مهندس مشاور موظف است مستندات و گزارشهای ارائه شده را حداکثر ظرف پنج (5) روز کاری پس از دریافت نظرات کارفرما و بر اساس نظرات کارفرما و بدون دریافت حق الزحمه اضافی اصلاح و تهیه نماید.

15-4 چنانچه کارفرما ظرف مدت پیش بینی شده در قرارداد به علاوه دو (2) روز کاری، نظر خود را در مورد عدم انطباق کارهای انجام شده بوسیله مهندس مشاور با وظایف مندرج در این قرارداد با ذکر موارد اعلام ندارد، کارهای انجام یافته مربوطه برای پرداخت مالی، تأیید شده تلقی خواهد شد و در هر صورت مهندس مشاور مسئول بوده و تا 6 ماه پس از تحویل کل کار موظف است هرگونه اشتباهی در مدارک را که بعثت قصور مهندس مشاور در اجرای تعهدات خود ایجاد شده در صورت ارجاع آن به مهندس مشاور توسط کارفرما حداکثر طی 15 روز کاری، مدرک مربوطه را بدون دریافت هزینه اصلاح و به کارفرما ارسال نماید.

15-5 ارائه برنامه زمانبندی تحت نرم افزار کنترل پروژه مورد توافق صورت می‌پذیرد (MS project). یا پریماورا)



15-6 مهندس مشاور موظف است تا گزارشات روزانه کارگاه را به مدیر پروژه و دستگاه نظارت کارفرما در فرمتهای تعریف شده ارائه نماید.

15-7 مهندس مشاور موظف است تا گزارشات هفتگی پروژه را جهت دفتر PMO کارفرما ارسال نماید.

15-8 مهندس مشاور موظف است تا گزارشات پیشرفت ماهیانه به همراه دلایل تاخیرات و برنامه جبرانی را با همکاری با دستگاه نظارت کارفرما و پیمانکار تهیه و جهت دفتر PMO کارفرما برای ارائه به ذی‌نفعان پروژه در فرمت مورد تأیید کارفرما تهیه و ارسال نماید.

15-9 در صورتی که نظر اصلاحی اعلام شده از جانب کارفرما مورد قبول مهندس مشاور نباشد، مهندس مشاور موظف است با ارسال گزارش توجیهی دلایل عدم قبولی خود را به کارفرما اعلام نماید. چنانچه کارفرما هم چنان بر نظرات اعلام شده خود تأکید داشته باشد مهندس مشاور موظف به اصلاح مدارک و گزارشهای خود بر اساس نظر کارفرما خواهد بود و در این صورت مسئولیتی متوجه مهندس مشاور نخواهد بود.

ماده 16. نمایندگان طرفین

الف. نمایندگان کارفرما کتبا در ابتدای قرارداد از طریق کارفرما به مهندس مشاور ابلاغ خواهد شد و مسئول پیگیری حسن اجرای تعهدات مهندس مشاور در قالب قرارداد حاضر می باشد. کلیه مکاتبات قراردادی مهندس مشاور میبایست با مدیرعامل کارفرما صورت پذیرد.

ب. مهندس مشاور مکلف است ظرف مدت یک هفته پس از تاریخ ابلاغ قرارداد نماینده تام‌الاختیار خود را جهت انجام کلیه امور قراردادی و همچنین انجام خدمات دوره تضمین بصورت کتبی به کارفرما معرفی نماید. در نامه معرفی لازم است آدرس ایمیل رسمی نماینده تعیین شده و شماره تماس‌های وی و شماره نمابر جهت ارتباطات تصریح گردد.

ماده 17. تغییرات:

17-1 کارفرما می تواند تا قبل از تاریخ پایان قرارداد، با ابلاغ کتبی موضوع قرارداد را بدون تغییر در قیمتهای واحد قرارداد، تا سقف 25٪ افزایش داده و مهندس مشاور ملزم به اجرای تغییرات اعلام شده از سوی کارفرما می باشد. در هر صورت و چنانچه تغییری از نوع افزایش تا سقف 25٪ به مهندس مشاور ابلاغ گردد، زمانبندی و تضمین انجام تعهدات متناسب با تغییرات، اصلاح می گردد.

17-2 کلیه تغییرات و اصلاحات لازم تا سقف 25٪ در این قرارداد با ابلاغ کتبی کارفرما یا در قالب الحاقیه به قرارداد پیوست می گردد.



17-3 سایر تغییرات و اصلاحات لازم در این قرارداد در صورت موافقت کارفرما، باید در قالب الحاقیه به قرارداد پیوست گردد و می‌بایست ظرف مدت دو هفته از تاریخ تنظیم، مبادله گردد. تأخیر در ارائه تضمین انجام تعهدات مطابق با زمان اعلام شده از سوی کارفرما و یا امضاء و مبادله الحاقیه ناشی از تأخیر مهندس مشاور، حق فسخ قرارداد را برای کارفرما ایجاد می‌نماید.

17-4 مهندس مشاور موظف به ارائه گزارش طرح مدت و حق الزحمه انجام تغییرات به کارفرما می‌بایست حداکثر ظرف مدت دو هفته کاری و پس از بررسی گزارش، در مورد مدت و حق الزحمه انجام تغییرات، با مهندس مشاور مذاکره و توافق نماید و پس از این توافق، کارفرما تغییرات را ابلاغ خواهد نمود.

ماده 18. تعلیق کار

کارفرما می‌تواند در مدت اجرای قرارداد، کل کار یا قسمتی از کارها را موقتاً به مدت حداکثر یک سوم مدت قرارداد و به دفعات معلق نماید و مهندس مشاور حق هرگونه اعتراض را از خود سلب نمود و در این صورت باید مراتب را به طور کتبی با تعیین تاریخ شروع تعلیق به مهندس مشاور اطلاع دهد و در چنین مواردی مهندس مشاور پس از شروع به کار نمی‌تواند ادعای تعدیل در قیمت‌ها (ناشی از تورم و غیره) را داشته باشد.

ماده 19. فورس مازور (حوادث قهریه)

19-1 حوادث قهریه به وقایعی اطلاق می‌شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آنها قابل پیش‌بینی و یا قابل پیشگیری نباشد و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آنها غیر ممکن باشد، حوادث قهری شامل موارد زیر است:

19-2 جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، یا اشغال کشور به وسیله بیگانگان.

19-3 شورش، انقلاب، کودتای نظامی یا جنگ داخلی.

19-4 تشعشعات هسته‌ای، یا نشت سایر مواد رادیواکتیو و سمی.

19-5 اعتصاب‌های عمومی کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان مهندس ناظر باشد.

19-6 قوانین حاکم بر حوادث قهریه مطابق تعاریف و قوانین جمهوری اسلامی ایران برای این قرارداد قابلیت اجرایی دارد.

19-7 در صورت وقوع قوه قاهره، هر یک از طرفین که مدعی وقوع آن است و اجرای تعهدات ایشان را دچار خلل و نقصان نموده و یا متوقف خواهد نمود، موظف می‌باشد بلافاصله (ظرف مدت 48 ساعت پس از وقوع حوادث قهریه) مراتب را کتباً به نحوه اطمینان آوری (مستنداً) به طرف مقابل اعلام نماید و درخواست مهندس مشاور پس از بررسی در صورت



تایید کارفرما قابل اجرا است. (در صورت عدم مستند بودن ادعای مهندس مشاور مبنی بر شرایط و حوادث قهریه و این ادعا مبنی بر عدم انجام تعهدات، پذیرفته نشده و مسئولیت و هزینه‌های مترتب بر این ادعا و یا تاخیرات به عهده مهندس مشاور می‌باشد).

19-8 تحریم‌های اقتصادی و سیاسی و...، نوسانات اقتصادی و افزایش و کاهش نرخ ارز، تغییرات نرخ تورم و وضع تعرفه‌های گمرکی جدید از نظر اجرای مفاد این قرارداد از مصادیق حوادث قهریه نبوده و مهندس مشاور با علم و اطلاع از این موضوع، تعهدات این قرارداد را پذیرفته است.

19-9 چنانچه شرایط حوادث قهریه بیش از 14 روز متوالی به طول انجامد، در آن صورت کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را یک طرفه خاتمه دهد و همچنین مهندس مشاور می‌تواند در خلال مدت 5 روز، با تسلیم درخواست کتبی به کارفرما تقاضای خاتمه قرارداد را نماید و در صورت موافقت کارفرما به صورت کتبی از این تاریخ قرارداد خاتمه پیدا می‌نماید و هیچ یک از طرفین حق مطالبه خسارت را نخواهد داشت.

19-10 چنانچه عدم انجام کار یا تأخیر در تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین قرارداد به علت وجود شرایط و حوادث قهریه باشد، چنین شرایطی هیچگونه حقی را برای هر کدام از طرفین در مورد طرح ادعای خسارت در نتیجه ایجاد صدمه و یا تعدیل قیمت قرارداد و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر طرف (کارفرما و مهندس مشاور) که طبق مواد و شرایط قرارداد تعیین گردیده ایجاد نخواهد کرد.

19-11 پس از رفع شرایط قهری، مهندس مشاور مکلف است با ابلاغ کارفرما، اجرای کارها را بلافاصله آغاز کند. در این صورت تمدید مناسبی از سوی پیمانکار پیشنهاد می‌شود که پس از بررسی و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود.

19-12 مهندس مشاور، موظف است حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری، رهاکردن آنها منجر به زیان جدی به آنها می‌شود و همچنین بخشهایی از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد، به کار بندد و سایر اقدامهای لازم را برای انتقال کارها و تجهیزات نصب نشده به محل‌های مطمئن و ایمن، معمول دارد. کارفرما نیز، باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار مهندس مشاور قرار دهد.

19-13 هیچگونه مبلغی بابت تعلیق در دوران حوادث قهریه به مهندس مشاور پرداخت نخواهد شد.

19-14 هیچگونه تعدیل، هزینه و یا خسارتی ناشی از حوادث قهریه به مبالغ قرارداد تعلق نمی‌گیرد.

19-15 جبران خسارت وارده به نیروی انسانی، ماشین آلات و ابزار آلات مهندس مشاور، بر عهده و هزینه مهندس مشاور است.

19-16 مسئولیت تشخیص تحقق هر یک از بندهای فوق به عهده کارفرما می باشد.

ماده 20. حل اختلاف:

در صورت بروز هر گونه اختلاف در اجرا یا تفسیر و تعبیر مفاد این قرارداد طرفین مکلف هستند موضوع اختلاف را ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم حل و فصل نمایند. در صورت عدم حصول نتیجه موضوع در صلاحیت محاکم صالح قضایی اراک خواهد بود. در هر حال تا زمان حصول نتیجه وفق موارد فوق، فروشنده باید به تعهدات خود در اجرا و انجام کارهای موضوع قرارداد بر طبق تفاسیر خریدار ادامه دهد و در این صورت، خریدار نیز به تعهدات خود وفق شرایط قرارداد متعهد خواهد بود.

ماده 21. عدم وجود واسطه :

مهندس مشاور اقرار می نماید که در این قرارداد هیچ گونه حق العملی و یا کمیسیون و نظایر آن به کارکنان کارفرما نپرداخته و یا آنان را در منافع خود سهیم نکرده است، چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء نزد کارفرما ثابت شود، خریدار حق فسخ قرارداد و ضبط تضامین مهندس مشاور را دارد.

ماده 22. قانون منع مداخله در معاملات دولتی

22-1 مهندس مشاور اعلام می دارد که در اجرای اصل 144 قانون اساسی و لایحه قانونی منع مداخله در معاملات دولتی مصوب دی ماه 1337 (تمام پرسنل اعم از خود و همچنین اعضای هیئت مدیره و سهامداران شرکت) مشمول هیچ یک از ممنوعیت های مندرجه در لایحه مزبور نبوده و چنانچه تا پایان قرارداد خلاف آن ثابت شده یا ممنوعیت های مزبور شامل یکی از نامبردگان گردد، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد مابین را فسخ و تمام هزینه ها و خسارات وارده بر خود را از محل مطالبات و تضمین های مهندس مشاور استیفاء نماید، مضاف بر اینکه حق ارجاع موضوع به دادگاه صلاحه و تعقیب کیفری برای کارفرما مصون و محفوظ خواهد بود.

22-2 تمام مغایرتهای قانونی این قرارداد از درجه اعتبار ساقط است و بر روابط طرفین این قرارداد و قوانین و شرایط استناد شده حاکم است.

22-3 مهندس مشاور رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت های قانونی و قضایی نمی باشد و اعلام می دارد در صورت مشمول بودن ممنوعیت های قضایی و قانونی کارفرما حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده 23. فسخ:

کارفرما حق فسخ قرارداد را برای خود در طی مدت قرارداد محفوظ می دارد. در هر قسمت از قرارداد که حق فسخ برای کارفرما ایجاد شده، مدت آن تا پایان اجرای قرارداد خواهد بود. کارفرما می تواند نسبت به اعلام موضوع به صورت کتبی به



مهندس مشاور اقدام نماید و در صورت عدم رفع آن ظرف مدت 15 روز از زمان ابلاغ، مگر اینکه در اعلام مذکور مدت دیگری قید شده باشد، نسبت به فسخ اقدام و مراتب از طریق اظهارنامه به مهندس مشاور اعلام می گردد. از جمله موارد حق فسخ کارفرما، می توان به موارد زیر نیز اشاره نمود.

أ. عدم رعایت و تخلف از انجام هر یک از مفاد، شرایط و تعهدات مندرج در این قرارداد توسط مهندس مشاور.

ب. هرگاه مهندس مشاور نتواند یا نخواهد تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد را در مدت تعیین شده انجام دهد.

ت. هرگاه کیفیت انجام تعهدات مطابق شرایط و مشخصات پیش‌بینی شده در قرارداد نباشد.

ث. واگذاری تعهدات موضوع قرارداد به غیر.

ج. صدور حکم بر ورشکستگی یا انحلال شرکت مهندس مشاور.

ح. عدم پذیرش درخواستهای کارفرما در چهارچوب قرارداد.

خ. عدم رعایت استانداردهای کارفرما طبق قرارداد.

د. در صورت بیشتر شدن جرائم تأخیر از تضمین انجام تعهدات قرارداد.

در صورت نقض تعهدات قراردادی از سوی مهندس مشاور، کارفرما علاوه بر حق فسخ قرارداد، مجاز به ضبط تضمین انجام تعهدات قرارداد یا مطالبات وی می باشد. در صورت فسخ قرارداد، مهندس مشاور موظف است هرگونه تجهیزات، اختیارات و مستندات تحویل شده به وی جهت انجام موضوع قرارداد را به کارفرما عودت دهد. در موارد فوق، خسارات وارده به کارفرما محاسبه و نسبت به اخذ آن طبق مفاد قرارداد، بدون رعایت تشریفات قضایی اقدام خواهد شد.

ماده 24. واگذاری قرارداد

مهندس مشاور حق واگذاری کل موضوع قرارداد را به شخص ثالث را ندارد اما می تواند به منظور تسریع و تسهیل در کار، منوط به دریافت اجازه کتبی از کارفرما قسمت یا قسمت هایی از قرارداد را به شخص و یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر مورد تایید کارفرما واگذار نماید.

در صورت موافقت کارفرما با واگذاری قسمتی از کار به اشخاص ثالث، از مسئولیت و تعهدات مهندس مشاور به هیچ عنوان کاسته نخواهد شد و اشخاص حقیقی انتخاب شده برای اجرای کارهای مورد نیاز مهندس مشاور باید مورد قبول کارفرما بوده و صلاحیت آنها برای انجام خدمات موضوع قرارداد توسط دستگاه نظارت تأیید شده باشد.

ماده 25. اسقاط حق

هیچ اقدامی از سوی هریک از طرفین، جز در موارد توافق کتبی طرفین، نمی تواند به گونه ای تفسیر شود که از هر یک از مفاد این قرارداد چشم پوشی شده است و اعمال یک باره یا جزئی اقدام موصوف از سوی هریک از طرفین مانع از اعمال بیشتر حقوق یا جبران های دیگر در این قرارداد نمی گردد.

ماده 26. قانون حاکم بر روابط طرفین

این قرارداد در قلمرو دولت جمهوری اسلامی ایران بین طرفین منعقد گردیده و تمام مفاد آن تابع قرارداد حاضر و قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و هر گونه اختلاف یا دعوی ناشی از آن از طریق دادگاه های ایران و منحصراً مناطق با قوانین ایران و به لحاظ صلاحیت نسبی محاکم تهران محل اقامت کارفرما رسیدگی و حل و فصل خواهد شد.

بدیهی است که تا زمان صدور رأی، مهندس مشاور ملزم می باشد تا لحظه حل اختلاف و صدور رأی نهایی، همچنان به تعهدات قانونی، عرفی و قراردادی خود عمل نماید. در غیر این صورت کارفرما طبق شرایط قرارداد با مهندس مشاور رفتار خواهد نمود. در هر حال، هر گونه تفسیر و حل اختلاف در چهارچوب و با توجه به هدف و موضوع قرارداد حاضر و روح حاکم بر آن و نیز با توجه به اصل حسن نیت صورت خواهد پذیرفت.

ماده 27. اقامتگاه قانونی

اقامتگاه قانونی طرفین همان است که در ابتدای این قرارداد قید شده است. در صورتیکه اقامتگاه هر یک از طرفین تغییر یابد، باید نشانی جدید خود را ظرف مدت یک هفته از تاریخ تغییر، کتباً به طرف دیگر اطلاع دهند. تا وقتی که نشانی جدید اعلام نشده است، مکاتبات ارسالی به نشانی قبلی ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

ماده 29. نسخ قرارداد

این قرارداد در 29 ماده، و 4 نسخه متحدالمتن تنظیم شده و متدال شکل و دارای اعتبار یکسان در تهران تنظیم شده است و با فرصت، جهت مطالعه، کسب مشاوره و بررسی متن، پس از قرائت، تفهیم مواد و مذاکره پیرامون آن با امضاء طرفین مبادله گردید. و به امضای طرفین رسیده است و محل اقامه دعوا تحت هر شرایطی و هر عنوانی در شهر تهران تعیین شده است و این قرارداد جایگزین کلیه توافقات بین طرفین قرارداد در ارتباط با موضوع قرارداد می گردد و کلیه نسخ حکم واحد را دارند.

شماره : 405-C-0124

تاریخ : 1405/03/09

پیوست : دارد



مهندس مشاور

کارفرما

شرکت (سهامی خاص)

شرکت مدیریت فناوری صنایع آذر آب (سهامی خاص)

هیئت مدیره

مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره

هاشم نظام آبادی

مدیر عامل و عضو هیئت مدیره

رئیس هیئت مدیره

صفدر علی اسدی

کد پستی: 15909-19919

شناسه ملی : 10780154473

کد کارگاه : 1244101116

دفتر مرکزی : تهران ، میدان ونک، خیابان ملاصدرا، شماره 15

تلفن : 88799732-021

نمابر : 84922525-021

شماره : 405-C-0124

تاریخ : 1405/03/09

پیوست : دارد



پیوست شماره 2-1: شرح خدمات

پیوست اسناد مناقصه

شماره : 405-C-0124

تاریخ : 1405/03/09

پیوست : دارد



پیوست شماره 2-2

موافقتنامه حفظ اسرار فنی و تجاری

و اطلاعات محرمانه و اختصاصی

(NDA)

شرکت مدیریت فناوری صنایع آذربایجان

و

شرکت.....

شماره موافقتنامه.....:

تاریخ.....:



بسمه تعالی

این موافقتنامه بین شرکت مدیریت فناوری صنایع آذر آب (سهامی خاص) ثبت شده به شماره ثبت 11833 و کد اقتصادی شماره 411418675774 و شناسه ملی 10780154473 به نمایندگی نمایندگی امضا کنندگان موافقتنامه که در این موافقتنامه به نام طرف اول نامیده میشود از یک طرف و شرکت، به شماره ثبت، شناسه ملی و کد اقتصادی به نشانی

.....: کد پستی، تلفن، نمابر،

به نمایندگی آقایان (شماره ملی (با سمت که در این موافقتنامه به اختصار

طرف دوم نامیده می شود از طرف دیگر، بر اساس شرایط، مواد و مفاد ذیل در شهر تهران منعقد می گردد.

ماده 1. موضوع موافقتنامه

موضوع این موافقتنامه عبارت است از تعهد به حفظ محرمانه کلیه اطلاعاتی که طرفین به هر صورت از قبیل رسمی یا غیر رسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیکی، بی واسطه یا با واسطه، مستند، ضبط شده، قابل خواندن با دستگاه یا دیگر اشکال در اختیار یکدیگر قرار می دهند، این اطلاعات شامل و نه محدود به اطلاعات فنی اجرای پروژه های فیما بین و دانش کاری، مالکیت معنوی، حقوق مربوط به پروژه ها و محصولات، مشتریان، قیمت گذاری، استراتژی های بازاریابی و فعالیت و همچنین برنامه، اهداف یا فرصت های مرتبط با آن که به عنوان اسرار فنی، تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی تلقی می شوند.

ماده 2. مدت موافقتنامه

این موافقتنامه به مدت پنج سال از تاریخ ابلاغ توسط شرکت پتروشیمی شیمی بافت، اعتبار دارد و در صورت موافقت کتبی و قبلی طرفین قابل تمدید می باشد.



تبصره 1. خاتمه این موافقتنامه نافی تداوم تعهد حفظ محرمانه اطلاعات نبوده و طرفین مکلف هستند اطلاعات

طرف مقابل را ولو پس از خاتمه بصورت محرمانه حفظ و نگهداری نمایند.

تبصره 2. بنا به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات یا در پی خاتمه این موافقتنامه، هرکدام که زودتر رخ

دهد، طرفین باید از ادامه بهره گیری از اطلاعات دریافتی خودداری و همه اطلاعات را از جمله نسخه های تهیه

مناقضه انتخاب مشاور جهت انجام کلیه خدمات مشاوره خدمات مهندسی و مشاوره مدیریت

ساخت دو دستگاه مخزن کروی و پلنت برج تغلیظ ایزوبوتن EPC طرح پروژه

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول میباشد و رعایت خواهد شد. مهر و امضای مجاز

شده از آنها اعم از دیجیتال، غیر دیجیتال و کپی و غیر آن، ظرف مدت 7 روز امحا و کتباً طرف واگذار کننده

اطلاعات را از انهدام اطلاعات دریافتی آگاه کنند یا اینکه به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات، اطلاعات

اختصاصی دریافتی را ظرف مهلت مذکور به طرف واگذار کننده اطلاعات بازگردانند.

ماده 3. اطلاعات غیر محرمانه

اطلاعاتی، اطلاعات و اسرار تجاری و محرمانه و اختصاصی قلمداد نخواهد شد که:

1-3 اطلاعات با اعلام همگانی در اختیار عموم قرار داده شود (ارائه اطلاعات به تعداد محدودی از افراد نمی تواند

به عنوان اعلام همگانی در نظر گرفته شود).

2-3 بدون آنکه دریافت کننده اقدام خلافی بعمل آورده باشد، اطلاعات فاش شوند و همگان از آن آگاه گردند.

3-3 طرفین با اسناد و مدارک ثابت کنند اینگونه اطلاعات را قبلاً در اختیار داشته و از آنها آگاه بوده اند.

4-3 طرفین به گونه ای قانونی و بدون نقص موافقتنامه، این اطلاعات را از منبع ثالثی بدون هیچگونه قید و

شرطی دریافت نموده باشند.



ماده 4. تعهدات طرفین

4-1- طرفین متعهد هستند اطلاعات اختصاصی طرف واگذار کننده را صرفاً به منظور شناخت از نحوه همکاری

و انجام موضوع موافقتنامه هایی که فی مابین طرفین این موافقتنامه منعقد شده یا می شود، به کار گیرند.

4-2- طرفین در پی امضای این موافقتنامه، متعهد هستند که اطلاعات اختصاصی دریافتی را در خلال اعتبار این

موافقتنامه، به طور کلی یا جزئی در اختیار طرف ثالث قرار ندهند و متعهد است موضوع رازداری و حفاظت از

اطلاعات را حتی پس از پایان یافتن همکاری های مشترک نیز ادامه دهند. اتمام مدت موافقتنامه، نافی این تعهد

نمی باشد.

4-3- طرفین تعهد می نمایند دسترسی به اطلاعات محرمانه و اختصاصی را فقط برای آن تعداد از کارکنان یا

نمایندگان خود که به دسترسی به این اطلاعات نیاز دارند، میسر سازند و در موافقتنامه یا همکاری با آنان، تعهد

به شرایط و شروط این موافقتنامه را درج و لازمه همکاری با آنان بدانند. عدم رعایت این شرط می تواند موجب

مناقضه انتخاب مشاور جهت انجام کلیه خدمات مشاوره خدمات مهندسی و مشاوره مدیریت

ساخت دو دستگاه مخزن کروی و پلنت برج تغلیظ ایزوبوتن EPC طرح پروژه

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد. مهر و امضای مجاز

فسخ یکجانبه هرگونه همکاری بین طرفین این موافقتنامه، شود و طرفین متعهد به جبران خسارات ناشی از فسخ

هرگونه همکاری فی مابین می باشند.

4-4- انتقال اطلاعات محرمانه میان طرفین باید با استفاده از روشهای مناسبی که اشخاص ثالث نتوانند به آن

دسترسی یابند، انجام می گردد و طرفین نیز باید به نحوی از اطلاعات نگهداری نمایند که اشخاص ثالث نتوانند

به آن دسترسی داشته باشند.



4-5- طرفین تعهد می نمایند به محض مشخص شدن هرگونه افشای بی مورد و استفاده غیر مجاز از اطلاعات،

بی درنگ تدابیر لازم را برای پیشگیری و ادامه آن اتخاذ و طرف دیگر را از موضوع افشا مطلع نمایند.

4-6- این موافقتنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات طرفین منعقد شده است و نباید آن را به منزله موافقتنامه

همکاری، فعالیت مشترک یا تعهد به واگذاری کار یا دیگر ترتیبات مبتنی بر موافقتنامه تلقی یا آن را تعهدی برای

عقد قرارداد، موافقتنامه یا دیگر روابط کاری به شمار آورد.

ماده 5. افشاء اطلاعات طبق دستور قضایی

چنانچه طرفین ناگزیر شوند در راستای احکام و یا دستور قضایی، اطلاعات دریافتی را فاش کنند، در آن صورت

طرف مزبور باید ضمن رعایت دستور یا حکم مذکور مراتب را فوراً به طرف مقابل اطلاع دهد.

ماده 6. مالکیت اطلاعات

کلیه اطلاعاتی که براساس این موافقتنامه در اختیار طرفین قرار می گیرد، به عنوان اموال و دارایی طرف واگذار

کننده آن محسوب می شود و حقوق مالکیت فکری و معنوی اینگونه اطلاعات، به طرف واگذار کننده اطلاعات

تعلق دارد.

ماده 7. جبران خسارت

7-1- طرفین با امضای این موافقتنامه قبول نموده اند که هر نوع خسارتی که در پی افشای اسرار اطلاعات محرمانه

پدید آید، قابل مطالبه است و طرف افشا کننده متعهد به جبران خسارت می باشد.

7-2- در صورت نقض این موافقتنامه توسط هریک از طرفین، طرف ناقض باید سریعاً نقض موافقتنامه را به طرف

دیگر اطلاع دهد تا از ادامه خسارات ناشی از نقض جلوگیری شود. در صورت نقض، طرف دیگر می تواند هر

مناقضه انتخاب مشاور جهت انجام کلیه خدمات مشاوره خدمات مهندسی و مشاوره مدیریت



ساخت دو دستگاه مخزن کروی و پلنت برج تغلیظ ایزوبوتن EPC طرح پروژه

قرائت شد و به طور کامل مورد قبول می باشد و رعایت خواهد شد. مهر و امضای مجاز

موافقتنامه همکاری و پروژه مشترکی را بطور یکجانبه با اعلام کتبی، فسخ نموده و خسارات ناشی از آن را از طرف

دیگر مطالبه نماید.

ماده 8. حل اختلاف

در صورت بروز اختلاف در تفسیر یا اجرای موافقتنامه هریک از طرفین می تواند به مراجع ذیصلاح قانونی در شهر

تهران مراجعه نماید.

ماده 9. نشانی طرفین

نشانی طرفین در صدر موافقتنامه ذکر شده است و هرگاه یکی از طرفین، نشانی خود را در مدت موافقتنامه تغییر

دهد، باید در اسرع وقت کتباً این تغییر را به طرف دیگر ابلاغ کند و تا زمانی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام

نشده است، کلیه نامه ها، اوراق و مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و تمام آنها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

ماده 10. تمامیت موافقتنامه

این موافقتنامه در 10 ماده و 2 تبصره و 2 نسخه تنظیم و به امضای طرفین رسیده و هریک از نسخ، اعتبار و حکم

واحد دار. موافقتنامه حاضر پس از امضا توسط طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

شرکت.....

شرکت مدیریت فناوری صنایع آذراب

طرف دوم—

طرف اول